

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „VOLUNGĖLĖ“
DIREKTORĖS RENATOS VASILIAUSKIENĖS
2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

Nr.
Klaipėda

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Klaipėdos lopšelis-darželis „Volungėlė“ (toliau – Įstaiga) įgyvendina ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo ir neformaliojo vaikų švietimo programas. Įstaigoje plėtojama etnokultūrinė kryptis. 2023-09-01 duomenimis Įstaigoje ugdyta 190 vaikų (2022 m. – 201), iš jų 43 ugdytiniai – 3 lopšelio, 112 ugdytinių – 6 ikimokyklinio, 35 ugdytiniai – 2 priešmokyklinio ugdymo grupėse. Dirbo 53 darbuotojai, t. y. 53,75 etato (2022 m. – 53,5 etato), iš jų pedagoginių darbuotojų buvo 28 etatai (2022 m. – 28 etato), nepedagoginių darbuotojų – 25,75 etato (2022 m. – 25,5 etato).

Praėjusiais metais Įstaiga veikė, vadovaudamasi 2023–2025 m. strateginiu planu (toliau – Strateginis planas) ir 2023 m. veiklos planu (toliau – Veiklos planas). Įstaigos bendruomenė 2023 m. išsikėlė šią prioritetinę veiklos kryptį: vienodų ugdymo(si) galimybių suteikimas kiekvienam vaikui, užtikrinant veiklą, ugdymo turinio, vertinimo ir ugdymo metodų kokybę. Strateginiam tikslui įgyvendinti Strateginiame ir Veiklos planuose buvo išskirti konkretūs veiklos tikslai ir uždaviniai, laukiamam rezultatui pasiekti numatytos priemonės.

Siekiant Strateginio plano pirmojo tikslo – užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą – buvo gerinama Įstaigos veiklos kokybė, skatinant kiekvieno ugdytinio pasiekimų ir sveikos gyvensenos pažangą. Tikslui pasiekti buvo vykdomi 4 Veiklos plano uždaviniai.

Įgyvendinant pirmąjį uždavinį – siekti kiekvieno vaiko asmeninės pažangos – tobulintas vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimas, grįžtamojo ryšio teikimas. Vaikų ugdymosi pasiekimams ir pažangai gerinti, atlikta priešmokyklinio amžiaus ugdytinių tėvų apklausa „Vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimas“, Įstaiga organizavo 2 seminarus, metodinę dieną „Pažangą skatinantis grįžtamasis ryšys“, kuriose dalyvavo 100 % Įstaigos pedagogų ir 3 socialiniai partneriai. 5 Įstaigos pedagogai dalinosi patirtimi. Metodinėje ir mokytojų tarybose aptarti 3 atnaujinti Įstaigos dokumentai dėl vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo. Dokumentai pristatyti tėvų susirinkimuose. Vaikų ugdymo(si) pasiekimai buvo stebimi ir fiksuojami atliekant vaikų formuojamąjį ir apibendrinamąjį vertinimą. Mokytojų tarybos posėdyje 3 kartus per metus (2022 m. – 2) buvo pristatoma vaikų pasiekimų ir pažangos analizė. Siekiant glaudesnio grįžtamojo ryšio su ugdytinių tėvais, įdiegtas papildomas internetinės sistemos „Mūsų darželis“ įrankis „Tėvų komentarai“, sukurtas logopedinių pratybų vertinimas „Vaiko pasiekimai logopedinių pratybų metu“. Naudojant šias funkcijas gerėjo grįžtamasis ryšys su tėvais, pagerėjo vaikų pasiekimai: ankstyvojo amžiaus numatytus ugdymosi rezultatus pasiekė 84 % vaikų, ikimokyklinio amžiaus – 79 %, priešmokyklinio – 77 % (2022 m. atitinkamai – 77 %, 62 %, 71 %).

Įgyvendinant antrąjį uždavinį – organizuoti kvalifikacijos tobulinimą ir gerosios patirties sklaidą – vykdyta planinga mokytojų metodinė veikla, tobulintos mokytojų ugdymo proceso modeliavimo ir realizavimo bei medijų ir skaitmeninio raštingumo kompetencijos. Parengta ir įgyvendinta Įstaigos ilgalaikė (40 val.) kvalifikacijos tobulinimo programa „Ugdymo kokybės gerinimas, siekiant vaiko pažangos ir asmeninės ūgties“, organizuoti seminarai „Ikimokyklinukų kalbinis ugdymas: žaidimų metodika ir jos taikymo praktiniai aspektai“, „IKT priemonių naudojimas ikimokykliniame ir priešmokykliniame ugdyme“. Pagal darbo grupės parengtą pedagogų kolegialaus mokymosi planą metodinėje taryboje aptarti pagrindiniai bendradarbiavimo principai, susitarta dėl stebimų pedagogo veiklos aspektų. Mokytojų taryboje suderinta ugdomosios veiklos stebėjimo protokolo pavyzdinė forma. 2023 m. metodinė taryba organizavo mugę „Kaip ugdome vaikų sakinę, rašytinę kalbą, problemų sprendimą“, kurioje buvo pristatyta 10 Įstaigos pedagogų sukurtų metodinių priemonių. Internetinėje sistemoje „Mūsų darželis“ sukurtas skaitmeninių priemonių idėjų

bankas „Metodinės priemonės“, mokytojų sukurtomis ir įkeltomis 47 priemonėmis naudojosi visi Įstaigos mokytojai. Įvairiapusiškam vaikų ugdymui(si) sukurta 34 „Bee-bot“ kilimėlių elektroninė knyga, pavišinta Įstaigos internetinėje svetainėje. Parengtas straipsnis „IKT pritaikymo galimybės priešmokyklinėje grupėje“, kuris buvo publikuotas Įstaigos internetinėje svetainėje ir tinklalapyje ikimokyklinis.lt. 19 Įstaigos mokytojų (68 %) vedė atviras veiklas, 28 (100 %) mokytojų analizavo, kaip ugdymo procese naudoti inovatyvias priemones ir technologijas, kokios priemonės skatino vaikų sakinę ir rašytinę kalbą. Remiantis ugdomosios veiklos stebėjimo protokolų, mokytojų savianalizės, mokytojų apklausos „Ugdymo turinio skaitmeninimas“ duomenimis, 2023 m. 100 % mokytojų ugdymo procese naudojo inovatyvias priemones ir technologijas, naudojo skaitmeninių priemonių rinkiniu „Edusensus“, priešmokyklinio ugdymo mokytojai dirbo „EDUKA klasė“ programa, „Wordwall“ platformoje. Iš viso vienas Įstaigos pedagogas per metus naudojo vidutiniškai 5 skaitmeninius įrankius.

Įgyvendinant trečiąjį uždavinį – plėtoti ST(RR)EAM ugdymo(si) modelį – tobulintas inovatyvių metodų taikymas ugdymo(si) procese. Išanalizavus 2022 m. vaikų pasiekimus, 2023 m. praplėstas STEAM veiklos modelis, mokytojų tarybos nariai nutarė pridėti „RR“ (ST(RR)EAM), kurios akronime reiškia skaitymą ir rašymą. Įstaigoje ST(RR)EAM ugdymas įgyvendintas integruojant neformaliojo vaikų švietimo Patyriminio ugdymo programą, projektines veiklas, taikant inovatyvius ugdymo metodus pagal švietimo, mokslo ir sporto ministro parengtas metodines rekomendacijas „Žaismė ir atradimai“ bei „Patirčių erdvės“. Taikant ST(RR)EAM metodą, daug dėmesio buvo skiriama vaikų kalbinio ir informatinio mąstymo kompetencijoms ugdyti. Pagal mokytojų tarybos parengtą planą vaikams grupėse buvo organizuotos „Skaitymo valandėlės“, knygų kūrimo teminė savaitė „Lėtojo iškalbingojo vėžliuko diena“, 3 grupių bendruomenių renginys „Kas tas ST(RR)EAM?“, miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigų skaitovų konkursas „Gražiausi žodžiai Lietuvai“. Priešmokyklinio ugdymo grupės ugdytiniai dalyvavo šviečiamojoje saugesnio interneto veikloje „Saugesnio interneto savaitė“. Vaiko gerovės komisija (toliau – VGK) parengė 2 lankstinukus ugdytinių tėvams („Išmaniųjų įrenginių naudojimo pavojai ir rekomendacijos“, „Kalba ir girdimasis suvokimas. Žaidimai namuose“), kuriuose pateiktos praktinės gairės dėl interneto ir išmaniųjų įrenginių naudojimo šeimose bei skatinamas kalbinio ugdymo tęstinumas. Lankstinukai pristatyti mokytojų tarybos posėdyje, pasidalinti su ugdytinių tėvais internetinėje sistemoje „Mūsų darželis“. Siekiant plėtoti vaikų komunikavimo ir kūrybiškumo kompetencijas, ugdant pasaulio pažinimą ir suvokimą, tinklaveikoje su Klaipėdos lopšeliu-darželiu „Berželis“, įgyvendintas logopedų kalbinis projektas „Labas, raidele!“, ankstyvojo amžiaus vaikų projektas „Aš ir laikas. Diena ir naktis“. Praėjusiais metais Įstaiga organizavo ikimokyklinio ugdymo įstaigų koliažų parodą „Mano gimtinė – Klaipėda“ (Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos 2023 metų edukacinių kultūrinių ir kitų renginių programos priemonė). Parodos atidarymo šventėje vaikai pristatė kalbines veiklas, panaudodami planšetinius kompiuterius. Parodos eksponatai buvo demonstruojami 3 Klaipėdos miesto ir rajono bibliotekose. Minėtos veiklos viešinamos Įstaigos internetinėje svetainėje ir tarptautinio projekto STEM mokyklos ženklas (angl. „STEM School Label“) internetiniame portale, publikuotas straipsnis „Mano gimtinė – Klaipėda“ Švietimo naujienų portale (<https://www.svietimonaujienos.lt/mano-gimtine-klaipeda/>). Iš viso 2023 m. Įstaigos vaikai dalyvavo 7 Įstaigos, 4 miesto, 29 respublikiniuose, 12 tarptautinių ST(RR)EAM projektų, laimėjo prizą (tradicinė Klaipėdos krašto gyventojų apranga). 2023 m. Įstaigai suteiktas Saugios Kompetentingos mokyklos ženklas. Už eTwinning projekto „Try, fun, learn“ įgyvendinimą suteiktas Nacionalinis kokybės ženklas.

Įgyvendinant ketvirtąjį uždavinį – puoselėti vaikų emocinę ir fizinę sveikatą – įtraukta visa Įstaigos bendruomenė, bendradarbiauta su socialiniais partneriais, Klaipėdos visuomenės sveikatos biuru, V. Knašiaus krepšinio mokykla. Per metus suburtos 3 mokytojų, ugdytinių tėvų, nepedagoginių darbuotojų ir administracijos atstovų darbo grupės Sveikatos ir Fizinio aktyvumo stiprinimo programų įgyvendinimui. 2023 m. vykdytos 2 integruotos neformaliojo vaikų švietimo Sveikos gyvensenos ir Sportinių žaidimų pradmenų ugdymo programos, organizuoti 9 bendri renginiai su ugdytinių tėvais, pradėta įgyvendinti socialinio-emocinio ugdymo programa „Antras žingsnis“. Ugdytiniai dalyvavo 15 sveiką gyvenimą skatinančiuose projektuose („Sveikata

stiprinančių mokyklų banga per Lietuvą 2023“, „Sveikata visus metus“, „Net ir monstrai valo dantis“, „Saugokis triukšmo, pabūk tyloje“, „Virus virus košę“, „Sveiki, saldumynai!“, „Sveikos mitybos užsiėmimas“, „Lietuvos mažųjų žaidynės“, „Futboliukas“, „10 tūkstančių žingsnių yra vieni juokai“, „Aš – sportinės trasos kūrėjas“, „Sportuok, judėk ir gamtą mylėk“, „Judrus darželis“, „Europos judumo savaitė“, „Gelbėkit vaikus“). Siekiant stiprinti emocinę vaikų sveikatą, Įstaigoje organizuota gerumo iniciatyva „Pyragų diena“, kuri įkvėpė vaikus, tėvus ir darbuotojus daryti gerus darbus, surinkti piniginę paramą (369 Eur.) Vaikų dienos centrui „Dienvidis“. Vykdytos 2 iniciatyvos, siekiant vaikus informuoti apie autizmo spektro sutrikimus („Išskleisk supratimo skėtį“, „Šypsenos diena“), parengtas lankstinukas „10 dalykų, kuriuos vaikas, turintis autizmo spektro sutrikimą, norėtų, kad suprastume“. Įstaigos socialinio-emocinio klimato nustatymui atliktos 2 ugdytinių tėvų ir priešmokyklinių grupių ugdytinių anketinės apklausos. 89 % tėvų teigė, kad jų vaikai Įstaigoje jaučiasi emociškai saugiai, 50 % ugdytinių teigė, kad nusiraminti padeda draugai ir 50 % – mokytoja. Vadovaujantis tyrimo „Vaiko adaptacija darželyje“ išvadomis, kuriame dalyvavo 3 ankstyvojo ir 2 priešmokyklinio amžiaus grupių ugdytinių tėvai, parengti 2 lankstinukai apie vaikų adaptaciją ir pristatyti tėvų susirinkimų metu. Skatinant pedagogus dalintis gerąja darbo patirtimi, Įstaigoje įrengti sensoriniai ir ramybės kampeliai. 2023 m. Įstaiga organizavo respublikinę parodą „Tylos galia“ ir sukūrė parodos eksponatų elektroninę knygą (publikuota Įstaigos svetainėje), parengė sveikatos stiprinimo programą „Augam stiprūs ir sveiki“ 2024–2028 m., kuri buvo pateikta Nacionalinio sveikatos stiprinančių mokyklų tinklo koordinavimo komisijai. Atsižvelgus į tai Įstaigos sveikatą stiprinančios mokyklos statuso galiojimo terminas buvo pratęstas iki 2028-12-18.

Siekiant Strateginio plano antrojo tikslo – tobulinti Įstaigos aplinkas, siekiant sėkmingo kiekvieno vaiko ugdymo(si) ir savirealizacijos – Įstaigos veikla buvo orientuojama į ugdymo sąlygų ir aplinkos gerinimą, modernios, saugios, aktyvinančios ugdymo(si) ir darbo aplinkos kūrimą. Tikslingai panaudojant savivaldybės, valstybės biudžeto ir tėvų paramos lėšas, už 13,2 tūkst. Eur įsigytas lauko žaidimų namelis-pavėsinė, įrengta 110 m² guminės dangos žaidimų aikštelė, sensorinė lauko erdvė, už 26,8 tūkst. Eur suremontuotos 4 žaidimų, miegamojo patalpos ir 2 vaikų priėmimo patalpos grupėse, atnaujintas apšvietimas, įsigyta baldų, įrengtos 4 sensorinės erdvės (logopedo kabinete ir 3 grupėse), už 6,0 tūkst. Eur įsigyta sporto inventoriaus, logopedinių ir sensorinių priemonių, laboratorinių tyrinėjimo padėklų, triukšmo matuoklis, šviesos lenta ST(RR)EAM veikloms, už 1,4 tūkst. Eur knygomis ir metodinėmis priemonėmis aprūpintos grupių bibliotekėlės ir logopedo kabinetas, už 8,7 tūkst. Eur nupirkti 3 kompiuteriai, 20 planšetinių kompiuterių, 1 daugialypės terpės projektorius ir projekcinis ekranas, 1 interaktyvus ekranas, 1 televizorius, 2 multifunkciniai spausdintuvai, už 9,7 tūkst. Eurų Įstaigos virtuvei įsigytas nerūdijančio plieno gamybinis stalas, indaplovė, šaldymo spinta, daržovių smulkintuvas, elektrinis trintuvas, termokonteineris, atlikti virtuvės įrengimų remonto darbai, atnaujintas grupių virtuvėlių inventorių. 2023 m. tobulinant ir atnaujinant ugdymo aplinkas ir gerinant Įstaigos materialinę bazę panaudota 3,2 tūkst. Eur paramos lėšų.

Direktoriaus iniciatyva Įstaigoje atliktas kibernetinio saugumo auditas, rekomendacijos saugumui padidinti svarstytytos Įstaigos taryboje, parengtas kibernetinio saugumo rizikos valdymo 2024 m. planas.

2023 m. Įstaigos finansinė situacija:

Finansavimo šaltinis	Lėšos (tūkst. Eur)			Pastabos
	Planas (patikslintas)	Panaudota lėšų	Įvykdymas (%)	
Savivaldybės biudžetas (SB)	697,7	694,6	99,6	Liko nepanaudota dalis lėšų dėl darbuotojų ir vaikų sergamumo.
Specialioji tikslinė dotacija (VB)	409,9	407,1	99,3	Liko nepanaudota dalis lėšų dėl vaikų sergamumo.

Įstaigos gautos pajamos (surinkta pajamų SP), iš jų:				
Pajamų išlaidos (SP)	139,1	124,6	89,6	Nesurinkta dalis lėšų už vaikų maitinimą dėl padidėjusio vaikų sergamumo, bet surinkta daugiau lėšų už nuomos paslaugą, nes sudaryta nauja sutartis.
Projektų finansavimas (ES; VB;SB)	–	–	–	
Kitos lėšos (parama 1,2 % GPM ir kt.)	5,0	3,2	64,0	Nepanaudotos lėšos bus naudojamos kitais metais
Iš viso	1402,2	1369,1	97,6	
Kreditinis įsiskolinimas (pagal visus finansavimo šaltinius) 2024-01-01 – 0,3 tūkst. Eur				Nepanaudotos lėšos tiekėjams už maisto produktus ir ryšio paslaugas dėl sąskaitų, gautų paskutinėmis mėnesio dienomis

Įstaigoje 2023 m. buvo atlikti 4 patikrinimai: Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie Sveikatos apsaugos ministerijos Klaipėdos departamentas atliko periodinę objekto atitikties higienos normoms patikrą (neatitikimų nenustatyta), UAB „INSPECTUM“ atliko vaikų žaidimų aikštelių lauko įrengimų patikrą (pažeidimų nenustatyta), MB „Ekonomiški statybos projektai“ atliko kasmetinę statinio apžiūrą (rekomenduoti darbai defektams pašalinti atlikti), Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos Klaipėdos priešgaisrinės gelbėjimo valdybos Gargždų priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba atliko Įstaigos patalpų ir teritorijos planinį priešgaisrinį techninį patikrinimą (pažeidimų nenustatyta).

2023 m. Įstaigoje liko neišspręstos tokios išorės faktorių sąlygotos problemos: neįrengta išorinė lietaus vandens nuvedimo sistema, todėl kaupiasi gruntinis vanduo ir drėgmė rūšio patalpose, šilumos punkto vamzdžiai padengti asbestu, pasenę paskirstymo skydai ir juose esantys saugikliai, kirtikliai, magistraliniai kabeliai, montavimo reikalavimų neatitinka įvadinis kabelis rūsyje. Planuodama 2024 m. veiklą, Įstaigos bendruomenė susitarė dėl tokio veiklos prioriteto – pasirengimas atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimui.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Tobulinti vaikų ugdymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo sistemą	Veiksminga vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo sistema laiduoja vaikų ugdymo(si) pažangą	1. Atlikta vaikų ugdymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo sistemos analizė (parengime dalyvavo ne mažiau kaip 20 %	1.1. Įstaigos vaikų ugdymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo sistemos įvertinime dalyvavo 30 % Įstaigos bendruomenės narių: 1.1.1. Įstaigos direktoriaus 2023-01-27 įsakymu Nr. V-28 sudaryta 13 asmenų (10 pedagogų, 3 tėvų) darbo grupė parengė anketą ir atliko 37 (100 %) priešmokyklinio amžiaus ugdytinių tėvų

		<p>bendruomenės narių) iki 2023-03-31.</p> <p>2. Atnaujinus priešmokyklinio ugdymo vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašą iki 2023-04-28, 5 % gerėja priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimai.</p>	<p>apklausą „Vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimas“. Apklaustos rezultatai parodė, kad 95 % apklaustųjų tėvų aktyviai dalyvauja savo vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimo procese (pildo vadovų ir mokytojų paruoštas anketas, 2 kartus per metus kartu su mokytojais analizuoja vaiko gebėjimus ir aptaria vaiko pažangą).</p> <p>1.1.2. Inicijuoti mokymai „Vaiko pasiekimų vertinimo, veiklos planavimo sėkminga sąveika“, kuriuos išklause 28 (100 %) pedagogai (Klaipėdos PŠKC pažymos).</p> <p>1.1.3. Metodinės ir mokytojų tarybos nariai pastabas ir siūlymus pateikė darbo grupei (2023-02-08, 2023-02-09 protokolai Nr. V4-2, V3-2).</p> <p>1.2. Parengta atnaujinta Įstaigos vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo sistema svarstyta mokytojų (2023-03-02 protokolas Nr. V3-3) ir metodinėje (2023-03-20 protokolas Nr. V4-4) tarybose, patvirtinta direktoriaus 2023-03-20 įsakymu Nr. V-52 bei pristatyta ugdytinių tėvams susirinkimų metu.</p> <p>2.1. Mokytojų tarybos posėdyje vadovas pristatė Švietimo įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą, pakeitimus (2023-02-09 protokolas Nr. V3-2). Mokytojų taryboje vykdytos diskusijos su mokytojais vaikų pasiekimų gerinimo klausimais (2023-03-02 protokolas Nr. V3-3).</p> <p>2.2. Atnaujintas Įstaigos priešmokyklinio ugdymo vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašas, patvirtintas direktoriaus 2023-02-09 įsakymu Nr. V-35 po svarstymų mokytojų tarybos posėdyje (2023-02-09 protokolas Nr. V3-2). Pasikeitus teisės aktams, aprašas atnaujintas pakartotinai direktoriaus 2023-09-01 įsakymu Nr. V-83, nauji pakeitimai svarstyti mokytojų taryboje (2023-08-30 protokolas Nr. V3-5).</p> <p>2.3. 4 (100 %) priešmokyklinio ugdymo mokytojai dalyvavo 3 mokymuose („Kaip pasiruošti atnaujintoms bendrosioms programoms“, „Pasiekimų lygių panaudojimas formuojamajam vertinimui priešmokyklinėje pakopoje“.</p>
--	--	--	--

		<p>3. Pasitvirtinus poreikiui, įdiegtas naujas įrankis vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimui internetinėje sistemoje „Mūsų darželis“ iki 2023-12-29.</p>	<p>„Virtuali mokymo platforma „Classtime“. Individualios mokinių pažangos stebėjimas“ (Klaipėdos PŠKC, Pedagogas.lt, „Švietimo tinklas“ pažymėjimai).</p> <p>2.4. Įstaigoje organizuota metodinė diena „Pažangą skatinantis grįžtamasis ryšys“, kurioje dalyvavo 3 socialiniai partneriai. 4 Įstaigos pedagogai dalinosi gerąja patirtimi (Klaipėdos PŠKC 2023-04-18 pažyma Nr. 638).</p> <p>2.5. Atlikus priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos analizę, nustatyta, kad vaikų pasiekimai 2023 m., lyginant su praėjusiais metais, pagerėjo 7,9 %, (mokytojų tarybos posėdžio 2023-11-30 protokolas Nr. V3-6).</p> <p>3.1. Internetinėje sistemoje „Mūsų darželis“ įdiegti 2 nauji įrankiai: „Tėvų komentarai“ vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimo formoje bei „Vaiko pasiekimai logopedinių pratybų metu“ (mokytojų tarybos 2023-08-30 protokolas Nr. V3-5). Juos naudojant gerėjo bendradarbiavimas su tėvais dėl ugdytinių mokymosi pasiekimų ir pažangos stiprinimo.</p>
1.2. Užtikrinti teisės aktuose nustatytus kibernetinio saugumo reikalavimus	Parengti ir atnaujinti Įstaigos veiklą reglamentuojančius dokumentai atitinka teisės aktų reikalavimus	<p>1. Parengta ir patvirtinta tvarka, reglamentuojanti Įstaigos kibernetinį saugumą iki 2023-08-31.</p> <p>2. Atliktas rizikos įvertinimas ir parengta ataskaita iki 2023-12-29.</p>	<p>1.1. Siekiant darbuotojus supažindinti su teisės aktuose nustatytais kibernetinio saugumo reikalavimais, 2023-04-13 organizuoti mokymai „Ką apie BDAR turi žinoti kiekvienas darbuotojas?“ visiems Įstaigos darbuotojams (100 %) ir 2023-09-21 pakartotiniai mokymai „Kibernetinio saugumo pagrindai“ 27 (96,4 %) pedagogams ir 5 (19 %) nepedagoginiams darbuotojams (LITNET pažymėjimai).</p> <p>1.2. Sudaryta darbo grupė Įstaigos kibernetinio saugumo taisyklėms parengti (direktoriaus 2023-04-27 įsakymas V-61). Taisyklės patvirtintos direktoriaus 2023-07-28 įsakymu Nr. V-79. Taisyklių projektas aptartas Įstaigos tarybos posėdyje (2023-07-26 protokolas Nr. V5-3). Vadovaudamiesi taisyklėmis, Įstaigos darbuotojai sukūrė sudėtingus įrenginių slaptažodžius.</p> <p>2.1. Vadovo iniciatyva Įstaigos tarybos pritarimu (2023-08-30 protokolas Nr. V5-4) atliktas Įstaigos informacinių technologijų kibernetinio saugumo</p>

		<p>3. Parengtas rizikos valdymo planas iki 2023-12-29.</p>	<p>auditas ir internetinio tinklo saugumo auditavimas (paslaugų teikimo 2023-10-02 sutartis Nr. 2023.10.02/1).</p> <p>2.2. Įstaigos tarybos posėdyje (2023-11-20 protokolas Nr. V5-6) svarstyta rekomendacijos saugumui didinti, parengta ataskaita, kuri buvo aptarta mokytojų tarybos posėdyje (2023-11-30 protokolas Nr. V3-6).</p> <p>3.1. Vadovas inicijavo lankstinuko „Išmaniųjų įrenginių naudojimo pavojai ir rekomendacijos“ ugdytinių tėvams parengimą. Lankstinukas pristatytas Įstaigos vaiko gerovės komisijai (2023-09-13 protokolas Nr. U8-6), mokytojų tarybai (2023-11-30 protokolas Nr. V3-6) ir tėvams per sistemą „Mūsų darželis“.</p> <p>3.2. Įstaigos tarybos posėdyje (2023-11-20 Nr. V5-6) susitarta dėl pagrindinių strategijų, siekiant optimizuoti informacinių išteklių saugumą ir efektyvumą. Įstaigos direktoriaus 2023-12-11 įsakymu V-131 patvirtintas Kibernetinio saugumo rizikos valdymo 2024 m. planas, suderintas mokytojų taryboje (2023-11-30 protokolas Nr. V3-6).</p>
<p>1.3. Stiprinti pedagogų profesinę tarpusavio paramą inovatyvių priemonių ir technologijų naudojimo srityje</p>	<p>Geras kolegialus grįžtamasis ryšys skatina ugdymo proceso inovatyvumą</p>	<p>1. Parengtas ir ne mažiau kaip 75 % įgyvendintas pedagogų kolegialaus mokymosi planas iki 2023-12-29.</p>	<p>1.1. Puoselėjant refleksiją grįstą profesinį augimą, kartu su darbo grupe parengtas pedagogų kolegialaus mokymosi 2023 m. planas (toliau – PKM planas), patvirtintas direktoriaus 2023-02-01 įsakymu Nr. V-29.</p> <p>1.2. Parengta „Atvirų veiklų kolegė-kolegei lentelė“ „Google Drive“ debesyje, suderinta mokytojų tarybos posėdyje (2023-02-09 protokolas Nr. V3-2) ir sudarytas 2023 m. vedamų ir stebimų veiklų grafikas.</p> <p>1.3. Per metus 28 pedagogai (100 %) įgyvendino 90 % (9 iš 10) PKM plane numatytų priemonių. Atviras veiklas vedė 19 (67,8 %), jas stebėjo 28 (100 %) mokytojai, parengti 45 ugdomosios veiklos stebėjimo protokolai. Sustiprinta Įstaigos skaitmeninio švietimo ekosistema: išaugo pedagogų skaitmeninė kompetencija, pagerėjo Įstaigos informacinių-komunikacinių technologijų infrastruktūra, parengtos naujos skaitmeninės ugdymo priemonės. 2023 m. PKM plano įgyvendinimo</p>

		<p>2. Organizuoti ne mažiau kaip 5 renginiai (posėdžiai, diskusijos, pasitarimai, metodinė diena), kuriuose dalyvauja 2 socialiniai partneriai, ne mažiau 90 % Įstaigos pedagogų ir 6 Įstaigos pedagogai dalinasi profesine patirtimi inovatyvių priemonių ir technologijų naudojimo ugdymo procese klausimais iki 2023-12-29.</p>	<p>suvestinė pristatyta mokytojų taryboje (2023-12-20 protokolas Nr. V3-7).</p> <p>2.1. Organizuota planinga mokytojų metodinė veikla, stiprinant kolegialų grįžtamąjį ryšį, inovatyvių priemonių ir technologijų naudojimą ugdymo procese:</p> <p>2.1.1. Metodinėje taryboje (2023-02-09 protokolas Nr. V4-2) susitarta dėl stebimų mokytojo veiklos aspektų, pasirinktas grįžtamojo ryšio instrumentas, parengta ir mokytojų taryboje (2023-02-14 protokolas Nr. V3-2) suderinta Ugdomosios veiklos stebėjimo protokolo pavyzdinė forma, patvirtinta direktoriaus 2023-02-20 įsakymu V-42.</p> <p>2.1.2. 2023 m. kovo mėnesį direktoriaus iniciatyva atlikta mokytojų apklausa „Ugdymo turinio skaitmeninimas. Skaitmeninių įrankių taikymas ikimokykliniame ir priešmokykliniame ugdyme“. Apklausos duomenimis 38,5 % mokytojų ugdymo procese kasdien naudojo inovatyvias priemones ir technologijas, 1 pedagogas vidutiniškai naudojo 5 skaitmeninius įrankius. Nustatytas mokytojų medijų ir skaitmeninio raštingumo kompetencijos tobulinimo poreikis.</p> <p>2.1.3. Įstaigos direktorius organizavo 10 val. kolegialius mokymus „Inovatyvus mokytojas – sėkminga vaiko asmeninė ūgtis“ (Klaipėdos PŠKC 2023-11-03 pažyma Nr. 1975), edukacinę išvyką „Ugdymo kokybės gerinimas, siekiant vaiko pažangos ir asmeninės ūgties“ (2023-09-11 Klaipėdos PŠKC pažyma Nr. 1985), vykdyta metodinė diena-praktikumai „Inovatyvių priemonių ir technologijų taikymas ugdymo procese, siekiant vaikų asmeninės pažangos“ (Klaipėdos PŠKC 2023-11-22 pažyma Nr. 1907), inicijavo 2 apskritojo stalo diskusijas „Kolegialusis grįžtamasis ryšys stiprina pedagogų profesionalumą“ ir „Komandinis pedagogų darbo metodas skatina inovatyvių priemonių ir technologijų naudojimą“ (metodinės tarybos 2023-05-22 protokolas Nr. V4-5, mokytojų tarybos 2023-12-20 protokolas Nr. V3-7).</p>
--	--	--	---

		<p>3. Iki 2023-11-29 sukurtas ne mažiau kaip 20 idėjų bankas internetinėje sistemoje, kaip ugdymo procese naudoti inovatyvias priemones ir technologijas, kuriomis naudojasi 85 % Įstaigos pedagogų.</p>	<p>2.2. 8 organizuotuose renginiuose dalyvavo visi (100 %) Įstaigos pedagogai, 6 socialinių partnerių atstovai (Klaipėdos lopšeliai-darželiai „Alksniukas“, „Ažuoliukas“, „Berželis“, „Papatėlis“, „Žuvėdra“, Alytaus lopšelis-darželis „Volungėlė“).</p> <p>2.3. 9 Įstaigos pedagogai dalinosi profesine patirtimi inovatyvių priemonių ir technologijų naudojimo ugdymo procese klausimais („IKT panaudojimo galimybės vaikų ugdymo procese“), parengė straipsnį „IKT pritaikymo galimybės priešmokyklinėje grupėje“, kuris publikuotas Įstaigos svetainėje ir svetainėje ikimokyklinis.lt. Įstaigos direktorius pristatė 2 pranešimus Klaipėdos ir šalies švietimo bendruomenėms („Skaitmenizavimo svarba gerinant ugdymo proceso kokybę“ ir „Volungėlės edukacinių erdvių žemėlapis – kelias link inovatyvaus, kokybiško ugdymo“) (2023-11-23 Klaipėdos PŠKC pažyma Nr. 1907, Lazdijų švietimo centro pažymėjimas Nr. 37184).</p> <p>3.1. Inicijuoti 2 mokymai „Skaitmeninių metodinių ugdymo priemonių kūrimas vaikų savarankiškai kūrybinei veiklai“ ir „IKT priemonių naudojimas ikimokykliniame ir priešmokykliniame ugdyme“, kuriuose dalyvavo 26 (92,9 %) pedagogai („Ugdymo meistrai“ ir Klaipėdos PŠKC pažymėjimai).</p> <p>3.2. Mokytojų tarybos nariams (2023-08-30 protokolas Nr. V3-5) pristatytas vadovo iniciatyva internetinėje sistemoje „Mūsų darželis“ sukurtas visiems pedagogams prieinamas skaitmeninių priemonių idėjų bankas „Pedagogų metodinės, mokymo priemonės, idėjų bankas ir pasiūlymai“. Įstaigos pedagogai sukūrė ir įkėlė 47 mokymo priemones su rekomendacijomis, kaip ugdymo procese naudoti inovatyvias priemones ir technologijas.</p> <p>3.3. Įstaigoje organizuotas respublikinis ikimokyklinių ugdymo įstaigų pedagogų metodinių priemonių kūrimo projektas „Kuriu „Bee-bot“ bitutei kilimėlių“, kurio metu sukurta 34 „Bee-bot“ kilimėlių (7 Įstaigos mokytojų)</p>
--	--	--	--

			<p>elektroninė knyga (publikuota Įstaigos interneto svetainėje).</p> <p>3.4. Išanalizavus atviras ir stebėtas pedagogines veiklas paaiškėjo, kad 100 % mokytojų ugdymo procese naudojo inovatyvias priemones ir technologijas (mokytojų tarybos posėdžio 2023-12-20 protokolas Nr. V3-7).</p>
--	--	--	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
–	–

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Įstaigos įvaizdžio stiprinimas ir bendradarbiavimo su socialiniais partneriais skatinimas	<p>1. Įstaigos vadovo iniciatyva organizuota Klaipėdos miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigų vaikų koliažų paroda „Mano gimtinė – Klaipėda“, vykdančią Savivaldybės 2023 metų edukacinių kultūrinių ir kitų renginių programos priemones (Klaipėdos PŠKC 2023-01-17 pažyma Nr. 34). Paroda buvo eksponuojama Klaipėdos PŠKC, Klaipėdos rajono Jono Lankučio ir Klaipėdos apskrities Ievos Simonaitytės viešosiose bibliotekose, Įstaigoje. Publikuotas straipsnis Švietimo naujienų portale.</p> <p>2. Įstaigos vadovo inicijuotas bendradarbiavimas, darbo patirties dalinimasis su Alytaus lopšeliu-darželiu „Volungėlė“ (2023-08-24 bendradarbiavimo sutartis Nr. V20-11).</p> <p>3. Įstaigos vadovas per metus parengė ir pravedė tokius pedagogų kvalifikacijos tobulinimo renginius: 2 metodinių dienų programas, kolegialaus mokymosi programą, edukacinės išvykos programą (Klaipėdos PŠKC 2023-04-18, 2023-09-11, 2023-11-03, 2023-11-23 pažymos Nr. 638, 1907, 1975, 1985).</p>
3.2. Saugios aplinkos ir atsparumo korupcijai Įstaigoje užtikrinimas	<p>1. Įstaigos vadovas inicijavo anonimišką Įstaigos darbuotojų psichosocialinės rizikos darbe įsivertinimą (darbuotojų saugos ir sveikatos komiteto 2023-05-30 protokolas Nr. 2). Apklausa anoniminė, dalyvavo 51 darbuotojas (96,2 %). Rezultatai pristatyti Įstaigos tarybos posėdyje (2023-11-20 protokolas Nr. V5-6). Atsižvelgus į išvadas, su darbuotojais susitarta organizuoti bendras diskusijas, priimant susitarimus dėl darbo pasidalijimo, saugių ir sveikų darbo sąlygų sudarymo.</p> <p>2. Parengtos (atnaujintos) darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijos 5 pareigybėms (2023-07-11 direktoriaus įsakymas V-77).</p> <p>3. Parengtas atnaujintas ir direktoriaus 2023-09-05 įsakymu Nr. V-89 patvirtintas Įstaigos darbuotojų veiksmų, vaikui susirgus ar patyrus traumą Įstaigoje, tvarkos aprašas, pagal kurį parengta atmintinė ir pristatyta mokytojams metodinės tarybos posėdyje (2023-10-31 protokolas Nr. V4-9), tėvams grupių stenduose ir informacinėje sistemoje „Mūsų darželis“.</p> <p>4. Atliktas Įstaigos sveikatos stiprinimo 2019–2023 m. programos įsivertinimas, parengta sveikatos stiprinimo programa „Augam stiprūs ir sveiki“ 2024–2028 metams (direktoriaus 2023-10-03 įsakymas Nr. V-108). Įstaigai pratęstas sveikatą stiprinančios</p>

	<p>mokyklos statusas iki 2029 metų (2023-12-18 pažymėjimas Nr. SM-1040).</p> <p>5. Parengti (atnaujinti) ir direktoriaus įsakymais patvirtinti 3 atsparumo korupcijai politiką ir vidaus kontrolės įgyvendinimą Įstaigoje reglamentuojantys teisės aktai: Antikorupcinio elgesio kodeksas (2023-02-17 įsakymas Nr. V-40), Įstaigos informacijos apie pažeidimus teikimo vidiniu kanalu tvarkos aprašas (2023-09-18 įsakymas Nr. 93), Įstaigos finansų kontrolės taisyklės (2023-12-11 įsakymas Nr. V-129). Informacija viešinta Įstaigos interneto svetainėje.</p>
--	--

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
–	–	–	–

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4x
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 x
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3x 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4x
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4x

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai X
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Švietimo įstaigos struktūros, procesų, išteklių valdymo.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. 2024 metų užduotys

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Organizuoti kokybiško ikimokyklinio ugdymo turinio atnaujinimo procesą Įstaigoje	Pasirengta kokybiškos ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimui, užtikrinant ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo turinio dermę	<ol style="list-style-type: none"> Organizuoti 2 mokytojų metodiniai renginiai, analizuojant ir aptariant ikimokyklinio ugdymo (toliau – IU) programos turinio pokyčius, IU programos gaires iki 2024-03-29. 100 % IU mokytojų tobulino profesinę kvalifikaciją 3 renginiuose IU turinio kūrimo bei atnaujinimo klausimais iki 2024-12-30. Įtraukiant Įstaigos bendruomenę (50 % pedagogų ir 10 % ugdytinių tėvų), organizuotas IU programos atnaujinimo procesas, susitarta dėl IU programos bendrųjų nuostatų: ugdymą(si) grindžiančių vertybių, vaikų ir tėvų poreikių, Įstaigos savitumo ir regiono ypatumų; ikimokyklinio ugdymo principų (ne mažiau kaip 2 užsiėmimai) iki 2024-12-30. Įsigytos 5 skaitmeninės technologijos ir priemonės, padedančios ikimokyklinio amžiaus vaikams įgyti skaitmeninio raštingumo ir informatinio mąstymo pradmenis iki 2024-11-30.
8.2. Stiprinti Įstaigos ir ugdytinių šeimų partnerystę	Sustiprėję Įstaigos ir šeimos ryšiai laiduoja palankesnę ugdymui(si) aplinką	<ol style="list-style-type: none"> Inicijuota „Įstaigos bendruomenės ryšių stiprinimas, kuriant palankią ugdymui(si) aplinką“ apklausa, dalyvauja 50 % tėvų ir 100 % mokytojų. Teigiamai Įstaigos ir tėvų bendradarbiavimą vertina 60 proc. respondentų iki 2024-02-29. Vadovaujantis apklausos rezultatais, numatytos bendradarbiavimo su tėvais kryptys, iki 2024-03-29 parengtas ir iki 2024-12-30 80 % įgyvendintas Įstaigos ir tėvų bendradarbiavimo 2024 m. planas. 20 % pedagogų dalinasi bendradarbiavimo su šeimomis gerąja patirtimi įvairiais sklaidos būdais iki 2024-12-20. Antros apklausos duomenimis, palyginant su pirmąja apklausa, 10 % padidėjęs teigiamai bendradarbiavima

		vertinančių respondentų skaičius (iki 2021-11-30).
8.3. Stiprinti Įstaigos darbuotojų motyvaciją	Sukurta veiksminga Įstaigos darbuotojų skatinimo sistema	1. Atlikta 80 % darbuotojų apklausa „Motyvai, skatinantys darbuotojų veiklą“, nustatyti veiksniai, skatinantys darbo efektyvumą, pasitenkinimo darbo sąlygomis ir procesais Įstaigoje lygį iki 2024-04-30. 2. Vadovaujantis apklausos rezultatais, atnaujintas ir patvirtintas Įstaigos darbuotojų skatinimo tvarkos aprašas iki 2024-08-30. 3. Finansinėmis ir nefinansinėmis skatinimo priemonėmis per metus naudojosi 60 % Įstaigos darbuotojų.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

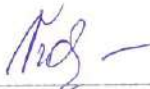
9.1. Dėl objektyvių priežasčių, įvykių ar aplinkybių gali nepavykti įgyvendinti visų numatytų veiklų.

9.2. Dalis darbuotojų gali nepasinaudoti skatinimo priemonėmis.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Įstaigos tarybos posėdyje (2024-02-01 protokolais Nr. V5-1) svarstyta direktorės Renatos Vasiliauskienės 2023 m. veiklos ataskaita. Įstaigos vadovas įgyvendino visas numatytas 2023 m. veiklos užduotis ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius. Įvykdytos ir kitos svarios Įstaigos veiklos rezultatams užduotys, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos. Nutarta įvertinti labai gerai.

Įstaigos tarybos pirmininkė


(parašas)

Vida Kuršaitienė

2024-02-01
(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: švietimo įstaigos vadovas įvykdė visas užduotis ir kai kurie sutarti vertinimo rodikliai viršyti, švietimo įstaigos vadovas atliko neplanuotų, bet įstaigos rezultatams reikšmingų veiklų, gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami labai gerai. Nustatyti pareiginės algos kintamąją dalį – 25 proc.

Klaipėdos miesto savivaldybės meras


(parašas)

Arvydas Vaitkus

2024-02-29
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas: **labai gerai.**

Susipažinau.
Direktorė


(parašas)

Renata Vasiliauskienė

2024-02-29
(data)